

Adres

Vergi Levhası Bulundurma Zorunluluğu ve 2022 Yılına İlişkin Vergi Levhasının Alınma Süresi

Tarih : 26.05.2023

Sayı : YMM-2023/63

Konu : Vergi Levhası Bulundurma Zorunluluğu ve 2022 Yılına İlişkin Vergi Levhasının Alınma Süresi

1- Giriş:

6111 sayılı Kanun'un 82 nci maddesiyle, VUK'un 5 inci maddesinde yer alan "levhayı merkezlerine, şubelerine, satış mağazalarına iş sahipleri ile mükellefler tarafından kolayca okunup görünecek şekilde asmak zorundadırlar." ibaresi "**levhayı almak zorundadırlar.**" şeklinde değiştirilmiş ve bu değişiklikle vergi levhasının asılma zorunluluğu kaldırılmış bulunmaktadır.

Vergi Usul Kanununun "Vergi Mahremiyeti" başlığını taşıyan 5'inci maddesinin 4'üncü fıkrasında; "**Gelir Vergisi mükellefleri (Kazancı basit usulde tespit edilenler dahil) ile sermaye şirketleri her yıl Mayıs ayının son gününe kadar vergi tarhına esas olan kazanç tutarları ile bunlara isabet eden vergi miktarlarını gösteren levhayı almak zorundadırlar. İlan ve levhalara ilişkin diğer hususlar Maliye Bakanlığınca belli edilir.**" hükmüne yer verilmiştir.

27 Mayıs 2011 tarih ve 27946 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan **408 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği** ile vergi levhası uygulamasına ilişkin esaslar aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.

2- Vergi Levhası Almak Mecburiyetinde Olanlar:

a- Gelir Vergisi Mükelleflerinden

- Ticari kazanç sahipleri,
- Zirai kazanç sahipleri (Gelir Vergisi Kanununun 52 nci maddesinin altıncı fıkrasında sözü edilen yazıhaneyi açmış olanlar)
- Serbest meslek erbabı,

Adi ortaklık, kolektif ve adi komandit şirket şeklindeki işletmelerde her bir ortak için ayrı ayrı vergi levhası alınacak ve işyerlerinde her bir ortak için ayrı ayrı bulundurulacaktır.

b- Kurumlar Vergisi Mükelleflerinden

- Anonim şirketler,
- Limited şirketler,
- Eshamli komandit şirketler,

Vergi levhası bulundurmamak zorundadır.

3- Vergi Levhalarında Bulunacak Bilgiler:

Adres

Vergi levhasında mükellefin; adı ve soyadı, ticaret unvanı, iş yeri adresi, vergi kimlik numarası, bağlı bulunduğu vergi dairesi, vergi türü, işe başlama tarihi, ana faaliyet kodu ve faaliyet türü, beyan edilen son üç yıla ait matrahlar ve bu matrahların ait olduğu takvim yılı için tahakkuk eden vergiler ve Gelir İdaresi Başkanlığı bilgi işlem sistemi tarafından üretilecek onay kodu ile sadece e-vergi levhası sorgulama ve vergi levhası doğrulama hizmetinde faaliyet durumu (faal, terk, tasfiye halinde) yer alacaktır.

4- Vergi Levhasının Alınması ve Bulundurulması:

Gelir Vergisi ve Kurumlar Vergisi mükellefleri tarafından gelir/kurumlar vergisi beyannamelerinin verilmesinden sonra vergi levhası, Gelir İdaresi Başkanlığı bilgi işlem sistemi tarafından söz konusu beyannamelerde yer alan bilgilere göre oluşturulacak ve mükellefin internet vergi dairesi hesabına aktarılacaktır.

Vergi levhaları sistem tarafından internet vergi dairesi hesaplarına aktarıldıktan sonra, mükellefler, internet vergi dairesinden bizzat kendileri veya 3568 sayılı Kanun uyarınca yetki almış olup bağımsız çalışan serbest muhasebeci, serbest muhasebeci mali müşavir veya yeminli mali müşavirler (meslek mensupları) aracılığıyla, **gelir vergisi mükellefleri için (Kazancı basit usulde tespit edilenler dâhil)1 Nisandan itibaren, kurumlar vergisi mükellefleri için 1 Mayıs'tan itibaren, vergi levhalarını 31 Mayıs günü sonuna kadar yazdıracaklardır. Yazdırılan vergi levhalarının iş yerlerinde bulundurulması mecburidir.**

Bu şekilde alınan **vergi levhaları ayrıca vergi dairesine veya meslek mensuplarına imzalatılmayacak veya tasdik ettirilmeyecektir.** İnternet vergi dairesinden erişilebilen vergi levhası üzerinde yer alan, **sistem tarafından verilmiş olan onay kodu vergi levhasının tasdiki hükmündedir.** Yukarıda sayılan meslek mensuplarının da vergi levhalarının tasdikine dair herhangi bir bildirimde bulunmayacakları tabiidir.

Gelir/kurumlar vergisi mükellefi olup yıl içinde işe yeni başlayan mükelleflerin vergi levhalarının matrah kısmında "Yeni İşe Başlama" ifadesi yer alacaktır. Söz konusu mükelleflerin vergi levhaları, mükellefiyet tesisini müteakip, sistem tarafından internet vergi dairesi hesaplarına aktarılacaktır. Bu mükellefler vergi levhalarını mükellefiyet tesisinden itibaren 1 ay içinde internet vergi dairesinden yazdırmak suretiyle veya bağlı oldukları vergi dairesi aracılığıyla alacaklardır.

Beyannamelerini kanuni süresinden sonra vermiş olan mükellefler, beyanname verilmesini müteakip internet vergi dairesinde bu işlem için hazırlanan menüyü kullanmak suretiyle vergi levhalarını kendileri oluşturarak yazdıracaklar ve işyerlerinde bulunduracaklardır. Beyanname verilme tarihinin kanuni süresinden sonra ancak 31 Mayıs'tan evvel olması halinde ise mükelleflerin internet vergi dairesinde bu işlem için hazırlanan menüyü kullanmak suretiyle vergi levhalarını bu tarihe kadar yazdırmabilecekleri tabiidir.

Özel hesap dönemine tâbi mükellefler vergi levhalarını **beyanname verme sürelerinin son gününden itibaren 1 ay içinde** internet vergi dairesinde bu işlem için hazırlanan menüyü kullanmak suretiyle **kendileri oluşturarak yazdıracaklar ve işyerlerinde bulunduracaklardır.**

Gelir/kurumlar vergisi mükellefi olup gelir/kurumlar vergisi beyannamelerini elektronik ortamda vermeyen mükellefler vergi levhalarını beyannamelerini vermelerini müteakip bağlı oldukları vergi dairesinden temin edeceklerdir.

Ayrıca, mükellefler vergi levhalarında yer alan bilgilerde hata olduğunu tespit etmeleri halinde derhal bağlı oldukları vergi dairesi müdürlüğüne bir dilekçeyle başvurmak suretiyle söz konusu hatanın düzeltilmesini talep edecekler, düzeltmeyi müteakip yeni vergi levhasını internet vergi dairesinden oluşturacaklardır.

Diğer taraftan, mükelleflerin işlerini terk etmeleri durumunda vergi levhalarının vergi dairesine iade edilmesinin gerekmediği tabiidir.

Adres

5- Vergi Levhasının İsteyen Mükellefler Tarafından Asılması ve Yayınlanması:

Vergi levhasının asılma zorunluluğu bulunmamasına karşın isteyen mükellefler kendilerine ait vergi levhalarını işyerlerine asabilir veya web sitelerinde yayımlayabilirler.

6- Vergi Levhalarının Bulundurulacağı Yerler:

Vergi levhası almak mecburiyetinde olan mükellefler levhaları iş yerlerinin;

- Merkezlerinde,
- Şubelerinde,
- Satış mağazalarında,
- Çiftçilerin doğrudan doğruya zirai faaliyetleri ile ilgili alım satım işlerinin tedviri için açtıkları **yazihanelerinde**,
- **Taşıt işletmeleri ayrıca taşıtlarında** (taşıt işletmesi ifadesi, ücret karşılığında yolcu veya eşya taşımacılığını ifade ettiğinden, diğer iş kollarında faaliyet gösteren mükelleflerin taşıtlarında vergi levhası bulundurma mecburiyetleri bulunmamaktadır.)

yetkililerce istenildiğinde ibraz etmek üzere bulunduracaklardır. İş yerinde birden fazla kat veya reyon olması halinde her kat veya reyon için ayrı birer levha alma ve bulundurma zorunluluğu bulunmamaktadır.

Birden fazla yerde vergi levhası bulundurmak mecburiyetinde olan mükellefler ile levhalarını başka kurumlara ibraz edecek mükellefler vergi levhalarını internet vergi dairesinden ihtiyaç duydukları adet kadar çıktı alabileceklerdir.

7- Vergi Levhasında Yer Alan Bilgilerin Değişmesi:

Vergi levhası almak mecburiyetinde olan mükelleflerin, **ticaret unvanı, iş yeri adresi, bağlı oldukları vergi dairesi, ana faaliyet kodu veya faaliyet türünün değişmesi hâlinde yeni vergi levhalarını internet vergi dairesinde bu işlem için hazırlanan menüyü kullanmak suretiyle kendileri oluşturarak yazdıracaklar** ve işyerlerinde bulunduracaklardır.

8- Vergi Levhası Bulundurma Mecburiyetini Yerine Getirmeyenler Hakkında Uygulanacak Ceza:

Vergi levhası almak ve bulundurmak mecburiyetinde olan mükelleflerin vergi levhasını bulundurmak mecburiyetinde oldukları yerlerde yapılan denetimlerde bulundurma mecburiyetine uyulmadığının tespit edilmesi halinde her bir tespit için Vergi Usul Kanununun 353 üncü maddesinin (4) numaralı bendine istinaden özel usulsüzlük cezası kesilecektir.

VUK Md.353/4: “Günlük kasa defteri, günlük perakende satış ve hasılat defteri ile Maliye Bakanlığınca tutulma ve günü gününe kayıt edilme mecburiyeti getirilen defterlerin; işyerinde bulundurulmaması, bu defterlere yazılması gereken işlemlerin günü gününe deftere kayıt edilmemesi veya yoklama ve incelemeye yetkili olanlara istendiğinde ibraz edilmemesi halleri ile vergi kanunlarının uygulanması bakımından levha bulundurma veya asma zorunluluğu bulunan mükelleflerin bu zorunluluğa uymamaları halinde her tespit için 10.000.000 (544 Sıra No.lu V.U.K Genel Tebliği ile 1.1.2023’den itibaren 1.100 TL) lira özel usulsüzlük cezası kesilir.”

Adres

9- Sonuç:

Yukarıdaki hükümler gereği kurumlar vergisi mükelleflerinin, 2022 Yılına ait vergi levhalarını **31 Mayıs günü sonuna kadar** internet vergi dairesinden yazdırmaları/yazdırtmaları mecburiyetine uymaları gerektiğini hatırlatır, iyi çalışmalar dileriz.

Saygılarımızla,